

<申込日 年 月 日>

## ユニセフハウス訪問依頼書

### 学校情報

|                |                |     |     |
|----------------|----------------|-----|-----|
| フリガナ           |                |     |     |
| 訪問団体・<br>学校/園名 |                |     |     |
| 責任者名(職)        | ( )            |     | 印   |
| ご担当者名(職)       | ( )            |     | 印   |
| ご住所            | 〒 - 都・道<br>府・県 |     |     |
| 電話             | ( )            | FAX | ( ) |
| Email          |                |     |     |

### ユニセフハウス訪問希望

|                                       |   |  |   |
|---------------------------------------|---|--|---|
| 日時                                    | 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分<br>ガイド時間枠 ① 10:00 ~ 11:30 ② 11:30 ~ 13:00 ③ 13:00 ~ 14:30 ④ 14:30 ~ 16:00<br>※ 16:00 以降はご相談ください。            |  |   |
| 訪問予定者                                 | 教員  |  | 名 |
| ※最大130名まで。<br>受入可能人数は日時<br>によって変わります。 | 児童・生徒・学生 ※ ( ) 年生   |  | 名 |
|                                       | その他   |  | 名 |
| 目的                                    | <input type="checkbox"/> 展示見学 <input type="checkbox"/> 下見見学(実地踏査) <input type="checkbox"/> 募金贈呈 <input type="checkbox"/> 学習資料収集 |  |   |
| 今後の取り組み                               | ※今回の訪問を機に、学校・園でどのような活動、取り組みをお考えですか。また、訪問前に事前学習をされている場合はその内容をお知らせください。   |  |   |
| 質問事項など                                | ※後日送付される場合は、2週間前までに訪問日を明記の上 FAX でお送りください。   |  |   |
| ユニセフハウス<br>までの交通手段                    | <input type="checkbox"/> 鉄道 (JR 線・京浜急行・都営浅草線) <input type="checkbox"/> バス (大型 台・中型 台)   |  |   |

### アンケート

これまで、貴校(貴団体)で当協会の講師派遣や資料、視聴覚ライブラリーを活用したことはありますか？

これまで、貴校(貴団体)でユニセフの募金活動に取り組んだことはありますか？

※本「訪問依頼書」を受領後に、周辺地図の入った「訪問確認書」を FAX にてお送りいたします。