

## 講師派遣・オンライン授業依頼書

下記の通り、どちらかに○  
講師派遣・オンライン授業 を申し込みます。

申込日：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

学校／園名：\_\_\_\_\_

学校／園長名：\_\_\_\_\_ 印

ご担当者名 (職)	( )		
ご住所	〒 都・道 府・県		
電話	( )	FAX	( )
Eメール			

- 希望日時 ① \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 ( ) 時 \_\_\_\_\_分 ~ \_\_\_\_\_時 \_\_\_\_\_分  
② \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 ( ) 時 \_\_\_\_\_分 ~ \_\_\_\_\_時 \_\_\_\_\_分  
③ \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 ( ) 時 \_\_\_\_\_分 ~ \_\_\_\_\_時 \_\_\_\_\_分

■ 対象者 (学年・人数) : \_\_\_\_\_

■ 会場 : \_\_\_\_\_

■ 目的およびユニセフ教室後の活動 (教育活動や教科の中での位置づけ) など :

■ 希望する内容 :

■ 最寄駅から会場までの交通手段 (オンライン授業ご希望の場合、Zoom、Google Meet など使用予定のアプリケーション、カメラの有無など) :

アンケート
1) 今回のご依頼のきっかけについて、当てはまるものに <input type="checkbox"/> をしてください。 <input type="checkbox"/> 「ユニセフ活動の手引き」(冊子)を見て <input type="checkbox"/> 「ユニセフ活動の手引き」(Web)を見て <input type="checkbox"/> 毎年依頼している <input type="checkbox"/> 前任校でやっていた <input type="checkbox"/> 同僚からの紹介 <input type="checkbox"/> その他( )
2) これまで、貴校・園で当協会の講師派遣や資料、視聴覚ライブラリーを利用されたことはありますか?
3) これまで、貴校・園でユニセフの募金活動に取り組んだことはありますか?

ご確認のうえ、チェックをお願いします。

- 講師の交通費と授業で使用する資料の送料 (往復) のご負担をお願いします。  
 希望日時は第3希望までご記入ください (原則、平日の9~17時)。ご希望の日時でお受けできない場合は、別途ご相談申し上げます。